

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-4-16-4
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-70-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Berny Andreé Cardona Ramos
NIT de la persona contratista:		106524852
Plazo de contratación	Del: 16/04/2026	Al: 31/12/2026
Período de este Informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: diecisiete mil quetzales exactos.		Q.17,000.00
Prestados en:		Informática

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-4-16-4, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se apoyo con la finalización del desarrollo e implementación de la lógica para la actualización dinámica de boletas informativas en la plataforma móvil del sistema informático RUA. Se integró la funcionalidad de almacenamiento temporal, permitiendo a los encuestadores guardar y gestionar encuestas en estado de borrador de forma local antes de su sincronización y envío definitivo.
- ❖ **RESULTADO:** Apoyo con el flujo de recolección de datos en campo. La nueva funcionalidad de borrador reduce el riesgo de pérdida de información ante interrupciones de conectividad y otorga mayor control a los usuarios operativos sobre sus registros.

2. Brindar apoyo profesional en documentar y esquematizar los requerimientos y procesos para la modelación de bases de datos.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se apoyo con la reingeniería y optimización del modelo de datos para la capa analítica. Se diseñaron e implementaron nuevas vistas estructuradas directamente en la base de datos para centralizar la lógica de negocio, reemplazando los cálculos directos y aislados que se ejecutaban previamente a nivel de la herramienta de visualización.
- ❖ **RESULTADO:** Establecimiento de una única fuente a nivel de base de datos, estandarizando la extracción de métricas y apoyando con el tiempo de procesamiento de las consultas analíticas.

3. Brindar apoyo profesional en el análisis y resolución de los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por Informática del Ministerio.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se apoyó con el análisis técnico y resolución de discrepancias en la visualización de datos estadísticos. Se homologó el origen de datos interconectando los dashboards de Tableau Cloud y los tableros nativos de seguimiento web hacia las nuevas vistas de la base de datos, corrigiendo las inconsistencias generadas por el procesamiento asíncrono en cada entorno.
- ❖ **RESULTADO:** Sincronización absoluta y consistencia de datos entre la plataforma web y Tableau. Se garantiza la fiabilidad y exactitud de la información estadística presentada a las autoridades para la correcta toma de decisiones.

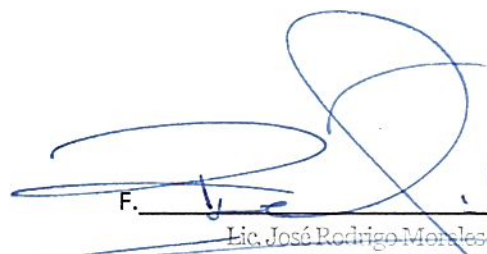
4. **Brindar apoyo profesional con el seguimiento de los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de Informática del Ministerio.**

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se apoyó con la actualización y estandarización del repositorio documental técnico y operativo del proyecto. Se elaboraron las nuevas versiones de los manuales de usuario y manuales técnicos, incorporando detalladamente los flujos de las recientes implementaciones tanto en la plataforma web como en la aplicación móvil incluyendo el manejo de borradores y las nuevas vistas analíticas.
- ❖ **RESULTADO:** Ciclo de desarrollo documentado conforme a los lineamientos institucionales. Se apoyo con la transferencia de conocimiento, la adopción tecnológica por parte de los usuarios y el soporte técnico a futuro del ecosistema RUA.

5. **Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.**

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé con la comunicación por las vías establecidas para resolución de dudas e inconvenientes con usuarios internos y externos del Ministerio. A la vez apoyé en las reuniones para la toma de requerimientos correspondiente a procesos para implementar en los módulos y sistemas informáticos del Ministerio específicamente RUA
- ❖ **RESULTADO:** Usuarios internos y externos atendidos en los temas relacionados a los sistemas informáticos del Ministerio. Información ampliada correspondiente a la toma de requerimientos de sistemas informáticos y módulos a implementar. Sistema de Insumos con información actualizada. Información completa correspondiente a los pagos de los servicios disponibles por el Ministerio.

F. 
Berny Andreé Cardona Ramos
DPI: 3017 67858 0101

F. 
Lic. José Rodrigo Morales
ENCARGADO DE INFORMÁTICA
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación